Lugar	Comunidad de Cuidado Tierra del Sol
Fecha	31/07/2025. 6:00 PM
Tema	Articulaciones Julio
Desarrollo	**INTRODUCCIÓN** Durante el mes de Julio, se han llevado a cabo diversas articulaciones con entidades aliadas con el propósito de fortalecer el bienestar integral de las personas mayores. Estas colaboraciones han permitido la ejecución de actividades enfocadas en el desarrollo cognitivo, la recreación, el arte, la salud y la interacción intergeneracional. El objetivo principal de estas articulaciones es fomentar la participación activa, fortalecer los procesos de aprendizaje y memoria, y mejorar la calidad de vida de las personas mayores a través de estrategias que estimulen sus capacidades físicas, emocionales y sociales. **OBJETIVO** Fortalecer el bienestar integral de las personas mayores a través de la articulación con diversas entidades aliadas, promoviendo espacios de aprendizaje, recreación, salud y socialización, potenciando las funciones cognitivas, emocionales y físicas de los participantes, favoreciendo su autonomía y calidad de vida mediante actividades diseñadas para estimular sus habilidades y fomentar su participación activa en la comunidad. **DESARROLLO** **1. BIBLORED** **Articulación:** Se realiza articulación con BibloRed, en donde se fomenta en las personas mayores los hábitos de la lectura, la escucha activa y la exploración de la imaginación, incentivando recuerdos y vivencias significativas del pasado.

Desarrollo:

Durante las actividades, las personas mayores eligen lecturas de su interés y participan activamente en el diálogo y análisis de los textos, favoreciendo el ejercicio de la memoria y la expresión verbal.

Resultados:

Se evidencia un adecuado desempeño cognitivo, con participación aproximada de 25 personas mayores, quienes responden con entusiasmo a las preguntas y reflexiones propuestas.

2. IDARTES (CREA)

Articulación:

Se mantiene articulación con CREA-IDARTES, mediante la ejecución de talleres de artes plásticas liderados por una Artista Formadora, fortaleciendo habilidades manuales en las personas mayores.

Desarrollo:

Los talleres permiten que las personas mayores desarrollen técnicas de pintura, mejoren su motricidad fina y exploren su creatividad individual.

Resultados:

Se observa progreso en la técnica de los participantes, mayor seguridad en los trazos y expresión artística. Participan aproximadamente 15 personas mayores por sesión.

3. CRUZ ROJA COLOMBIANA

Articulación:

Se mantiene articulación con el servicio social de la Cruz Roja Colombiana, en un espacio mensual de encuentro intergeneracional activo desde 2022.

Desarrollo:

El 19 de junio se realizó una jornada de intercambio con jóvenes en formación social, con actividades conjuntas como motricidad, pintura, juegos tradicionales, música y manejo de la huerta institucional.

Resultados:

Participaron 15 jóvenes del servicio social, 3 voluntarios de la Cruz Roja y 60 personas mayores de Tierra del Sol. Se generó un ambiente de integración, aprendizaje y disfrute.

4. SUBRED NORTE

4.1. MAS SALUD A TU HOGAR

Articulación:

Se articulan brigadas de salud donde se realizan valoraciones médicas y jornadas de vacunación.

Desarrollo:

Se llevó a cabo una jornada con atención médica y vacunación para las personas mayores.

Resultados:

Participaron 25 personas mayores en valoraciones médicas y 48 en vacunación.

4.2. Actividad Mente Ágil y Derechos Sexuales

Articulación:

Desde el acompañamiento institucional de la Subred Norte, se desarrollan actividades mensuales orientadas al fortalecimiento cognitivo y socialización de derechos sexuales de las personas mayores.

Desarrollo:

Se ejecutaron tres sesiones de estimulación cognitiva mediante colores y objetos significativos, y una jornada de sensibilización sobre sexualidad en la vejez, consentimiento y uso del preservativo, en el marco del protocolo de habitación de relaciones afectivas.

Resultados:

Participaron 8 personas mayores por sesión en las actividades cognitivas (algunas de forma repetida), y 12 personas mayores asistieron a la sesión de derechos sexuales. Se contó con la presencia de tres profesionales de la Subred.

5. PELUQUERÍA FLOWER

Articulación:

Se realiza jornada de corte de cabello dirigida a las personas mayores, promoviendo el autocuidado y el bienestar personal.

Desarrollo:

La jornada se enfocó en ofrecer cortes de cabello gratuitos y personalizados a quienes lo solicitaron.

Resultados:

40 personas mayores se beneficiaron del servicio, expresando satisfacción y gratitud por la actividad.

6. UNIVERSIDAD INCCA DE COLOMBIA

Articulación:

Gracias al convenio académico entre la Universidad INCCA y la Corporación Multietnias, se ejecutan actividades desde las líneas organizacional y psicosocial, tanto para el talento humano como para las personas mayores.

Desarrollo:

Se realizan sesiones semanales de pausas activas como estrategia de respiro a cuidadores, y encuentros con personas mayores centrados en espiritualidad, afectividad y redes de apoyo.

Resultados:

Asisten aproximadamente 30 personas del talento humano a las pausas activas, y 15 personas mayores a cada sesión psicosocial.

7. JARDÍN BOTÁNICO DE BOGOTÁ

Articulación:

Se articula con el Jardín Botánico para el desarrollo de un curso sobre huertas urbanas, con certificación de 5 módulos presenciales.

Desarrollo:

En el módulo 2, las personas mayores aprendieron técnicas de siembra, propagación sexual y asexual, trasplante, tipos y etapas de semillas, y los beneficios del cultivo en la huerta Tierra del Sol.

Resultados:

Participaron 7 personas mayores con un alto nivel de compromiso y aprendizaje técnico.

8. CORO LAS VOCES

Articulación:

Se mantiene articulación con el Coro Las Voces, integrado por personas mayores de la localidad, quienes ofrecen sesiones musicales a la comunidad Tierra del Sol.

	Desarrollo: La actividad se desarrolló en la sala de TV, en el marco de la jornada "Entre Notas y Escenas", con interpretación de canciones y ejecución de instrumentos. **Resultados:** Asistieron 80 personas mayores, quienes participaron activamente en la sesión musical, generando un ambiente de disfrute y expresión artística. Se anexa registros fotográficos y listados de asistencia.		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Raquel Pinto Sánchez	Coordinadora	Comunidad de Cuidado Tierra del Sol
	Rina Milena Castillo	Psicóloga	Comunidad de Cuidado Tierra del Sol
	Oscar Guillén	Trabajador Social	Comunidad de Cuidado Tierra del Sol
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	Continuar los procesos de articulaciones	Talento Humano ccc Tierra del Sol	Durante la ejecución del convenio 9578 de 2024
Próxima reunión	Agosto 2025		
Elaboró	Raquel Pinto Sánchez		

REGISTROS FOTOGRÁFICOS

1. BIBLORED



2. IDARTES



3. CRUZ ROJA



4. SUBRED NORTE



5. PELUQUERÍA FLOWER



6. UNIVERSIDAD INCCA DE COLOMBIA





7. JARDIN BOTÁNICO



8. CORO LAS VOCES



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código:	FOR-GD-023
Versión:	2
Fecha:	Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página:	1 de 1

1. Tema: Mes Salud a tu Hogar 2. Lugar o Localidad o Sede: Ecotiara del Sol 3. Fecha y hora: 21/07/2025 9:00 am - 1:00 pm

4. Nombre responsable: Edison Duque 5. Dependencia responsable: Subdirección para la Vejez

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Laura Fernanda Segura	CC	1014273910	Sub Norte	Aux Enfermera	Contratista	lfsegurar@segretam.com	3502457204	
2	Freddy Penagos	CC	80025460	Sub Norte	Aux Enfermera	Contratista	— — —	— — —	
3	Jairo Mora	CC	1007780069	Sub Norte	Profesional	Contratista	— — —	3147954466	
4	[illegible]	CC	1014[illegible]	Sub Norte	Medico	Contratista	[illegible]	3147004[illegible]	
5	Katherine Romero V	CC	1019[illegible]	Sub Norte	Prof Apoyo	Contratista	[illegible]	3[illegible]	
6	Shehana Thahir	CC	1113658334	Sub Norte	Profesional	Contratista	[illegible]	3183321677	
7	Shenya Tejeda	CC	1137733[illegible]	Sub Norte	Profesional	Contratista	[illegible]	3[illegible]	
8	Mariela Peña	CC	52412904	Sub Norte					
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 2	
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Tema: Tertulia Creativa - Bibloread. 2. Lugar o Localidad o Sede: CCC Tierra del Sol 3. Fecha y hora: 02/07/2025 - 09:30 AM

4. Nombre responsable: Viviana Jimena Villafañe H. 5. Dependencia responsable: SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Numero						
1	María Paula Martínez	CC	1000285813	Bibloread.	MT- TS.	-	maria.martinez@bibloread	3219493164	
2	Rina Mateus Cubillos	CC	37629973	CCC Tierra del Sol	Profesora	Contratista	mcubillos.pr@gmail.com	3132124770	
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía."

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código:	FOR-GD-023
Versión:	2
Fecha:	Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página:	1 de 1

1. Tema: EL ARTE DE CREAR - LAPICES | 2. Lugar o Localidad o Sede: CCC Teraadsd | 3. Fecha y hora: 04/09/2025 - 09:30 AM

4. Nombre responsable: Ursenfanara Villamizar Hernández | 5. Dependencia responsable: SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ.

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Edna Herrera P	CC	1136883418	Prea-Idartes	AT	Contratista	edna.hgcbogmu.co	3142380592	Edna Herrera.
2	Clara M Gallo. P	CC	9810945	CCC Ciudadadsd	A.X.10	Contratista	cahtaceptbgmu.c.	3165336673	
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía."

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018983 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Promoción del ejercicio Mutuo. 2. Lugar o Localidad o Sede: CL [illegible] Sel. 3. Fecha y hora: 18/07/2025.
4. Nombre responsable: Omar Guila-cardenas. 5. Dependencia responsable: Subdirección para la Vejez.

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Numero						
1	Natalia Cruz	1	1015401216	Subdirección	Enfermera	OPS	ntalia@gmail.com	3115056584	
2	Johanna Góngora	1	1030942843	Subdirección	Fisioterapeuta	Ops.	Johanna.gong@gmail.com	3114539371	
3	Daniela Beltrán	1	1233507936	Subdirección	Biologa	CPS	dbeltran@saludcapital.gov.co	3232269981	
4	Maria C. Rojas	1	41760381		Recepcionista		N/A	3125531048	
5	Sofia Hernández	1	52030422		Visitante		mar.sofia@yahoo.com.co	3184316986	
6	Rosa Elena Sevilla	1	51914611		Visitante		Hotel Portico	3182805828	
7	Bertilda Tapia	1	37984991		Recepcionista		N/A	3244137406	
8	Fernando Rojas	1	12965108		Recepcionista		—	3102858038	
9	Rosalia Sandoval	2	51551587		Recepcionista		N/A	3144485236	
10	Adriana Moreno M	1	39539244		Visitante		—	3002172056	
11	Nelly Moreno M.	1	41750004		Visitante		—	3015242601	
12	Nestor cardenas	1	3'291.78		Visitante		—	3175407668	
13	Bermelon Martinez	2	2'964.78		Visitante		N/A	3228141318	
14	Miguel Cardenas	1	17165361		Visitante		—	3204697479	
15	Fabiana Acosta	1	41568604		Visitante		N/A	3203678241	
16	Oscar Guila C.	1	10115112644	Cl [illegible] Sel.	T. Social	Contratista	Cl [illegible] @gmail.com		
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales suministrados y podrá realizar operaciones sobre ellos, conforme lo establecido en la Política de tratamiento de datos personales. Declaro haber ingresado a la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo mal manejo puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar mis datos personales que se recolectan en el presente este registro. Entiendo que para revocar y modificar esta autorización, así como para consultar en cómo el almacenamiento de mis datos y la SDIS cumple de sus deberes y compromisos.

Toda actividad realizada de manera satisfactoria debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano - Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner